

Factura Pequeño Contribuyente

OSMAND HORACIO , TESUCÚN MOSCOSO

Nit Emisor: 42307295

OSMAND TESUCUN MOSCOSO

11 AVENIDA 9-08 SAN RAFAEL LA LAGUNA 2, zona 18,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13 CIUDAD DE
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4A3F9EF7-5586-412B-8220-7B78E8B9C099

Serie: 4A3F9EF7 Número de DTE: 1434861867

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 08:40:48

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 08:40:48

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de Diciembre de 2025 al 31 de Diciembre de 2025, según Contrato administrativo número 2025-201-1-2-136, Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-201-11-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4A3F9EF7, número DTE 1434861867 de fecha 31 de Diciembre del 2025, emitida por Osmand Horacio Tesucún Moscoso, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente del mes de Diciembre del año 2025 según contrato Administrativo número 2025-201-1-2-136 y acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-11-2025, Conste. Guatemala 31 de Diciembre del 2025.



(f) 
Osmand Horacio Tesucún Moscoso
2443073691703

(f) 
MSc. María Elena Robles Franco
Jefe de Almacén e Inventarios
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Esto no se quita y la Licda firma y sella encima de la línea

Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 42307295

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764600537070	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 8:48 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión: ✓	31/12/2025 08:40:48	
Emisor:	42307295	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento: ✓	OSMAND TESUCUN MOSCOSO	
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION	
Monto Total: ✓	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	4A3F9EF7-5586-412B-8220-7B78E8B9C099	
Serie: ✓	4A3F9EF7	
Número del DTE:	1434861867	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T08:40:4806:004A3F9EF75586412B82207B78E8B9C099	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 08:47:52	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

✓ AI 01/12/2025 08:48:12 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42307295
NOMBRE	OSMAND HORACIO, TESUCÚN MOSCOSO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-1-2-136
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-11-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		OSMAND HORACIO TESUCÚN MOSCOSO
Plazo de la Contratación:	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 DE DICIEMBRE DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q.8,000.00
Prestados en:		ADMINISTRACIÓN INTERNA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
Brindar apoyo técnico en la consolidación de los registros de Inventarios de bienes muebles.	Se brindó apoyo técnico en la consolidación de registros de inventarios de bienes muebles de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201. Correspondiente mes de Diciembre del 2025.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la actualización de los registros contables de inventarios de las diferentes dependencias de la Unidad Ejecutora 201 -Administración Financiera-	Se brindó apoyo técnico en la actualización de movimientos físicos de Inventarios de bienes muebles de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201. Correspondiente mes de Diciembre del 2025.	100%	Finalizado

Brindar apoyo técnico en la recopilación de la información de los bienes en mal estado para solicitar la baja ante las instituciones correspondientes.	Se brindó apoyo técnico para colaborar en la consolidación de los bienes muebles en mal estado para solicitar la baja antes las instituciones correspondientes de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201. Correspondiente mes de Diciembre del 2025.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la consolidación y verificación de las certificaciones de registros de inventarios de activos fijos que solicitan las dependencias de la unidad ejecutora 201 - Administración Financiera-	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para consolidar las certificaciones de Inventarios de bienes muebles para la respectiva firma de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201. Correspondiente mes de Diciembre del 2025.	100%	Finalizado
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo técnico en la reacomodación de bienes en bodega de inventarios. Correspondiente mes de Diciembre del 2025.	100%	Finalizado

El presente Informe describe la actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____

Osmand Horacio Tesucún Moscoso

DPI: 2443073691703

Celular: 57097882

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
MSc. María Elena Robles Franco
Jefe de Almacén e Inventarios
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-1-2-136
No.de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-11-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		OSMAND HORACIO TESUCÚN MOSCOSO
Plazo de la Contratación:	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Periodo de este informe:	Del: 02 DE ENERO DE 2025	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Monto pagado: Noventa cinco mil setecientos cuarenta y uno quetzales con noventa cuatro centavos		Q.95,741.94
Prestados en:		ADMINISTRACIÓN INTERNA

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de Actividades realizadas	Avances	
		Cuantitativo	Cualitativo
Brindar apoyo técnico en la consolidación de los registros de Inventarios de bienes muebles.	Se brindó apoyo técnico en la consolidación de registros de inventarios de bienes muebles de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201 el periodo de contratación.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la actualización de los registros contables de inventarios de las diferentes dependencias de la Unidad Ejecutora 201 -Administración Financiera-.	Se brindó apoyo técnico en la actualización de movimientos físicos de Inventarios de bienes muebles de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201 el periodo de contratación.	100%	Finalizado


Brindar apoyo técnico en la recopilación de la información de los bienes en mal estado para solicitar la baja ante las instituciones correspondientes.	Se brindó apoyo técnico para colaborar en la consolidación de los bienes muebles en mal estado para solicitar la baja antes las instituciones correspondientes de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201 el periodo de contratación.	100%	Finalizado
Brindar apoyo técnico en la consolidación y verificación de las certificaciones de registros de inventarios de activos fijos que solicitan las dependencias de la unidad ejecutora 201 - Administración Financiera.-	Se brindo apoyo técnico en la colaboración para consolidar las certificaciones de Inventarios de bienes muebles para la respectiva firma de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201 el periodo de contratación.	100%	Finalizado
Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo técnico en la reacomodación de bienes en bodega de inventarios el periodo de contratación.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Apoye en la consolidación de registros de inventarios de bienes muebles de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201 en: Departamento de Contratación y Adquisiciones, Sección de Nominas, Administración Financiera, Admisión de Personal, Clínica Medica. Apoye en verificación de las tarjetas de responsabilidad de las unidades adscritas a la unidad ejecutora 201 durante el periodo de contratación en: Departamento de Contratación y Adquisiciones, Sección de Nominas, Administración Financiera, Admisión de Personal, Clínica Medica. Apoye en la consolidación de los bienes muebles en mal estado para solicitar la baja antes las instituciones correspondientes de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201. Apoye las certificaciones de Inventarios de bienes muebles para la respectiva firma de las dependencias adscritas a la Unidad Ejecutora 201 en ; Servicios Generales, Administración General, Almacén e Inventarios.

El presente Informe describe la actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Osmand Horacio Tesucún Moscoso

DPI: 2443073691703

Celular: 57097882

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

MSc. María Elena Robles Franco
Jefe de Almacén e Inventarios
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.

Aprobado (F)

Firma y sello del Director o Viceministro
Que suscribió el contrato administrativo



MV. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION